



# Starfsáætlun Arakletts 2021-2022

Guðmunda Júlía Valdimarsdóttir

# Efnisyfirlit

<b>STARFSÁÆTLUN ARAKLETTS</b>	3
<b>Um leikskólann</b>	3
Gerð leikskóla	3
Lög um leikskóla	4
Meginmarkmið uppeldis og kennslu í leikskóla, skv. lögum um leikskóla 90/208, 2. gr., er:	4
Aðalnámskrá leikskóla	5
Stefna og hugmyndafræði	5
Vinátta – Fri for mobberi	5
Sólblómaleikskóli	5
GRÆNFÁNAVERKEFNI	6
Stoð- og sérfræðiþjónusta	6
Tölulegar upplýsingar	6
Fjöldi barna	6
<b>Starfsfólk</b>	7
Starfsmannastefna	8
Móttaka nýliða	8
Starfspróunaráætlun	8
Starfspróunarsamtöl	9
Fundir og faglegar áherslur á skólaárinu	10
<b>Mat á skólastarfi</b>	11
Skimanaáætlun	12
<b>Foreldrasamstarf</b>	12
Fréttabréf og heimasíða	13
Foreldraráð	13
Foreldrafélag	14
<b>Samstarf við grenndarsamfélagið</b>	14
Samstarf leik- og grunnskóla	14
Heilsugæslustöð	15
<b>Öryggismál</b>	16
Vinnueftirlit	16

Öryggisráð, öryggistrúnaðarmaður og öryggisverðir	16
<b>Skóladagatal</b>	16
Sérstakir dagar	17
<b>Lokaorð</b>	19

## 1. Starfsáætlun Arakletts

Leikskólar vinna eftir aðalnámskrá leikskóla samkvæmt lögum um leikskóla nr. 90/2008. Samkvæmt henni skal hver leikskóli mynda sína skólanámskrá þar sem fram kemur á hvaða hátt leikskólinn uppfyllir þau viðmið sem þar eru sett fram.

Jafnframt skulu leikskólar skv. 14. gr. laga um leikskóla, gera starfsáætlun þar sem fjallað er um árlega starfsemi leikskólans, birt skóladagatal og ýmsar aðrar hagnýtar upplýsingar um skólahald hvers leikskóla. Þar geta einnig komið fram helstu áherslur í foreldrasamstarfi, innra mati, tengslum leikskóla og grunnskóla, stoðþjónustu og fyrirkomulagi öryggis- og slysavarnarmál eftir því sem við á. Áætlunin er unnin í nánú samstarfi við leikskólakennara, annað starfsfólk, börn og foreldra.

Samkvæmt lögum um leikskóla skal starfsáætlun fá umsögn foreldraráðs áður en fræðslunefnd sveitarfélagsins tekur hana til afgreiðslu.

Í lok hvers skólaárs gera stjórnendur leikskóla mat á starfsáætlun liðins skólaárs með það í huga að meta hvernig gekk að framfylgja þeirri áætlun sem farið var af stað með að hausti. Á heimasíðu leikskólans má finna mat á starfsáætlun síðasta skólaárs.

Tilgangur með starfsáætlun er að gera skólaþróun leikskólans markvissara með árangursmiðuðum markmiðum og umbótamiðuðu innra mati. Hún á að sýna starfsfólki, foreldrum og rekstraraðilum hvernig starf leikskólans gekk á síðsta ári og hvernig unnið verði að umbótum og nýjum verkefnum á því næsta.

## 2. Um leikskólann

### 1. Gerð leikskóla

Leikskólinn Araklettur er staðsettur á Patreksfirði og er rekinn af sveitarfélaginu.

Heimilisfang skólans er Strandgata 21 og netfang araklettur@vesturbyggd.is

Skólastjóri Arakletts er Guðmunda Júlía Valdimarsdóttir, hún er faglegur leiðtogi skólans og ber ábyrgð á faglegu starfi og rekstri hans. Leikskólastjóri starfar samkvæmt starfslýsingu leikskólastjóra.

Heimasíða skólans: [Araklettur \(leikskolinn.is\)](http://araklettur.leikskolinn.is)

Leikskólinn Araklettur er þriggja deilda leikskóli. Deildirnar eru Klettur fyrir börn frá 14 mánaða til 2 ára, Krókur fyrir börn frá 2 ára til 4 ára og Kot fyrir börn frá 4 ára til 5 ára.

Leikskólinn var byggður árið 1984 og tók til starfa 23. september það ár. Áður en leikskólinn var byggður var starfræktur gæsluvöllur á sama stað og leikskólinn stendur nú frá árinu 1965.

Nálgast má umsóknareyðublöð um vistun hjá leikskólastjóra eða á vefsíðu Vesturbyggðar <https://innskraning.island.is/?id=focal2.is&path=%2FEBL-003%3Fsub%3Dvesturbyggd>

Uppsagnareyðublöð og umsóknareyðublöð vegna breytinga á dvalartíma eru hjá leikskólastjóra og á <http://araklettur.leikskolinn.is/> Þar er einnig að finna upplýsingar um leikskólagjöld. Uppsagnarfrestur er einn mánuður og miðast við mánaðamót

## 2. Lög um leikskóla

Leikskólinn Araklettur starfar samkvæmt lögum um leikskóla nr. 90/2008. Leikskólinn er fyrsta skólastigið í skólakerfinu og er fyrir börn upp að skólaskyldualdri. Leikskóli annast að ósk foreldra uppeldi, umönnun og menntun barna á leikskólaaldri í samræmi við þessi lög. Foreldrar teljast þeir sem fara með forsjá barn í skilningi barnalaga.

Í leikskólum skal velferð og hagur barna hafður að leiðarljósi öllu starfi. Veita skal börnum umönnun og menntun, búa þeim hollt og hvetjandi uppeldisumhverfi og örugg náms- og leikskilyrði. Leikskólar skulu stuðla að því að nám fari fram í gegnum leik og skapandi starf þar sem börn njóta fjölbreyttra uppeldiskosta. Starfshættir leikskóla skulu mótast af umburðarlyndi og kærleika, jafnrétti, lýðræðislegu samstarfi, ábyrgð, umhyggju, sáttfýsi og virðingu fyrir manngildum.

1. *Meginmarkmið uppeldis og kennslu í leikskóla, skv. lögum um leikskóla 90/2008, 2. gr., er:*

- Að fylgjast með og efla alhliða þroska barna í náinni samvinnu við foreldra.

- Að veita skipulega málörvun og stuðla að eðlilegri færni í íslensku.
- Að huga að börnum andlega, vitsmunalega og líkamlega í samræmi við þarfir hvers og eins svo að börnin fái notið bernsku sinnar.
- Að stuðla að víðsýni barna og efla siðferðisvitund þeirra.
- Að leggja grundvöll að því að börn verði sjálfstæðir, virkir og ábyrgir þátttakendur í lýðræðisþjóðfélagi sem er í örri og sífelldri þróun.
- Að rækta hæfileika barna til tjáningar og sköpunar í þeim tilgangi m.a. að styrkja sjálfsmýnd þeirra, heilbrigðisvitund, öryggi og hæfni til mannlegra samskipta.

### 3. Aðalnámskrá leikskóla

Aðalnámskrá leikskóla var endurskoðuð og endurútgefin árið 2011 af Menntamálaráðuneytinu. Skulu leikskólakennarar og rekstraraðilar leikskóla taka mið af henni við daglegt starf og rekstur. Aðalnámskráin lýsir sameiginlegum markmiðum og kröfum sem eiga við um allt leikskólastarfs. Hver leikskóli gerir skólanámskrá með sínum áherslum og mótar sér stefnu sem síðan þarf að meta og endurskoða.

*Skólanámskrá Arakletts verður endurskoðuð veturinn 2021-2022. Deildarnámskrár eru í gildi.*

### 4. Stefna og hugmyndafræði

Á Arakletti hefur verið unnið eftir Lífsmenntastefnunni. Stefna og hugmyndafræði verða í endurskoðun veturinn 2021-2022.

#### 1. *Vinátta – Fri for mobberi*

Araklettur tekur þátt í forvarnarverkefninu Vinátta í samvinnu við Barnaheill. Vinátta, Fri for mobberi, er þróað og mótað af Red barnet og Mary Fonden í Danmörku og kom þar fyrst út árið 2007. Verkefnið byggir á nýjustu rannsóknum á einelti og hvernig hægt er að fyrirbyggja einelti með því að móta góðan skólabrag, eiga góð samskipti og hafa jákvæð viðhorf til allra í hópnum. Verkefnið er aðallega unnið með 4 og 5 ára börnum. Eitt af grunngildum verkefnisins er hugrekki þ.e. að þora að láta til sín taka og geta sett sér mörk, vera hugrakkur og góður félagi sem bregst við óréttlæti. Þetta gildi höfðar vel til okkar og hefur leikskólinn gert það að sínu.

## 2. *Sólblómaleikskóli*

Araklettur gerðist Sólblómaleikskóli í byrjun árs 2015. Leikskólinn styrkir drenginn Tumaini Pascal í SOS Barnaporpi og styrkir samtökin á annan hátt, t.d. með söfnun sendum við peningagjöf í desember sem fer inn á sérstakan framtíðarreikning Tumainis. Fræðsluefni sem við fáum sent stuðlar að því að börnin á Sólblómaleikskólum fræðast um börn í öðrum löndum, hvernig þau búa við aðrar aðstæður og hvernig aðstæðurnar eru sambærilegar. Börnin fræðast um önnur lönd og aðra menningarheima og læra hversu mikilvægt það er að bera virðingu fyrir öðrum þó svo að lifnaðarhættir og aðstæður séu öðruvísi en þau þekkja í sínu umhverfi.

## 3. *Grænfánaverkefni*

Leikskólinn er Grænfánaskóli. Staðan í umhverfismálum leikskólans er metin m.a. með gátlista frá Landvernd. Umhverfisnefnd starfar við skólann. Hún er tvískipt, annars vegar umhverfisnefnd elstu barna ásamt kennurum þeirra og hins vegar umhverfisnefnd skipuð starfsmönnum leikskólans og fulltrúa foreldra. Nefndirnar leiðbeina, skipuleggja og stýra verkefnum í umhverfismálum. Þær starfa samkvæmt lýðræðislegum leikreglum og leggja börnin þar sitt af mörkum. Fundir eru haldnir tvisvar sinnum á hvorri önn.

## 5. *Stoð- og sérfræðiþjónusta*

Vesturbyggð er með samning við Ásgarð skólaráðgjöf, Tröppu talþjálfun og Litlu kvíðameðferðarstöðina er varar sérfræðiþjónustu. Í sérfræðiþjónustu felst annars vegar stuðningur við leikskólabörn og fjölskyldur þeirra og hins vegar stuðningur við starfsemi leikskóla og starfsfólk þeirra.

Faglegur stuðningur ráðgjafa Ásgarðs við skólastjórnendur, kennara, foreldra og annað starfsfólk felst fyrst og fremst í stuðningi, aðstoð við framkvæmd, að finna lausnir og rjúfa einangrun. Skólastjórnendur eru ávallt framkvæmdastjórar sinna stofnanna og nýta sér eftir aðstæðum þá sérfræðiráðgjöf sem hentar hverju sinni.

Talþjálfun á vegum Tröppu fer að mestu fram í fjarfundarbúnaðinum Kara connect en talmeinafræðingar sjá um greiningu og ráðgjöf fyrir börn sem þess þurfa.

Sálfræðingur á vegum Litlu kvíðameðferðarstöðina heimsækir leikskólann að jafnaði þrisvar sinnum yfir skólaárið og sinnir greiningu og ráðgjöf varðandi einstök börn.

## 6. Tölulegar upplýsingar

### 1. Fjöldi barna

Barnafjöldinn verður eftirfarandi haustið 2021:

Börn fædd árið 2017	13
Börn fædd árið 2018	8
Börn fædd árið 2019	11
Börn fædd árið 2020	8
<b>Alls</b>	<b>40</b>

## 3. Starfsfólk

Starfsmenn skólaárið 2021-2022 eru:

Starfsmenn:	Starfsheiti:	Starfshlutfall:
<b>Ana Cristina</b>	Matráður	100%
<b>Alexandra Líf Briem</b>	Leiðbeinandi	100%
<b>Elín Dóróthea</b>	Deildarstjóri-	100%
<b>Elísabet Anna. Hermannsdóttir</b>	Leiðbeinandi	50%
<b>Ewa Agnieszka Czubaj</b>	Leiðbeinandi	100%
<b>Gígja Þöll Rannveigardóttir</b>	Deildarstjóri	100%
<b>Guðmunda Júlía Valdimarsdóttir</b>	Leikskólastjóri	100%
<b>Guðmundur Traustason</b>	Leiðbeinandi/afleysing	50%
<b>Guðný. Ólafía Guðjónsdóttir</b>	Leiðbeinandi	100%

<b>Ingibjörg Haraldsdóttir</b>	Leiðbeinandi	100%
<b>Kristín Ósk. Matthíasasdóttir</b>	Leiðbeinandi	75%
<b>Magdalena Lawicka</b>	Leiðbeinandi/afleysing	50%
<b>Marcelina Ostazewskz</b>	Deildarstjóri/Leikskólakennari	100%
<b>Martyna Czubaj</b>	Leiðbeinandi	100%
<b>Rósa Guðmundsdóttir</b>		50%
<b>Wioletta <u>Maria Kozuch</u></b>	Leiðbeinandi	100%
	Stöðugildi samtals	

Á nýbyrjuðu skólaári á Arakletti 2021 er áætlað að grunnstöðugildi séu ellefu. Það er miðað er við nemendafjölda og aldurskiptingu nemenda á deildum. Gera þarf ráð fyrir einu til tveim stöðugildum í stuðning ýmist með einstaka barni eða á deild og tveimur sem afleysingu.

## 1. Starfsmannastefna

Leikskólinn Araklettur hefur ekki mótað sér sérstaka starfsmannastefnu heldur unnið eftir starfsmannastefnu Vesturbyggðar, sem má lesa hér.

Starfsmannahandbók var uppfærð vorið 2021 og má finna hér.

### 1. Móttaka nýliða

Móttökuáætlun starfsmanna þarfnast endurskoðunar.

## 2. Starfsþróunaráætlun

Með starfsþróun er átt við samfellt ferli sem miðar að því að auka og efla færni og þekkingu starfsmanns. Starfsþróunaráætlanir taka mið af starfsemi og markmiðum stofnunar og við mótun þeirra er stuðst við áherslur í starfi stofnunar, niðurstöður starfs- og hæfnigreiningar og umræðu í starfsmannasamtali.



Ábyrgðin hvílir bæði á vinnuveitanda og starfsmanni að því leyti að vinnuveitanda ber að skapa umgjörð og tækifæri til starfsþróunar en starfsmaðurinn þarf að vera meðvitaður um eigin styrkleika og veikleika og gera sér raunhæfa áætlun til framtíðar. Stefnumiðuð starfsþróun stuðlar að aukinni starfsánægju, hefur áhrif á árangur í starfi og minnkar líkur á brotthvarfi starfsmanns úr starfi.

Grunnur starfsþróunaráætlunar 2021-2022 felst í því að tryggja að starfshæfni starfsfólksins styðji við skólastefnu Arakletts, skólastefnu sveitarfélagsins og þá menntastefnu sem birtist í Aðalnámskrá leikskóla og er það meginmarkmið starfsþróunaráætlunarinnar.

Á föstum fundartímum er einnig skipulögð fræðsla.

### **Haustönn 2021**

<b>Heiti námskeiðs</b>	<b>Þátttakendur</b>
Málþroski og læsi	leiðbeinendur
Lubbi finnur málbein	allir
Skyndihjálp	allir

### **Vorönn 2022**

<b>Heiti námskeiðs</b>	<b>Þátttakendur</b>

Ár hvert metur leikskólastjóri þörf á símenntun í samráði við starfsmenn. Leikskólastjóri skipuleggur og heldur utan um þá símenntun sem starfsmenn taka þátt í. Símenntun leikskólans fer að mestu fram á skipulagsdögum.

Starfsmaður getur sjálfur óskað eftir að sækja námskeið og fyrirlestra. Starfsmaður sem vill sækja námskeið eða fyrirlestur í vinnutíma sínum sækir um það til leikskólastjóra sem metur

hvort hægt er að verða við beiðninni. Starfsfólk getur síðan valið sér námskeið eða fyrirlestra sem tengjast starfinu og sótt um styrk til þess hjá stéttarfélagi í samráði við leikskólastjóra.

### 3. Starfsþróunarsamtöl

Starfsþróunarsamtöl munu verða tvö á skólaárinu 2021-2022 og fara fram í nóvember og mars/apríl. Skólastjóri mun biðja starfsfólk að undirbúa sig vel og mun taka viðtölin við hvern og einn starfsmann út frá viðtalsramma þar sem áhersla verður á starfsþróun og líðan. Rætt verður um starfs hvers og eins ásamt fræðsluþörfum og frammistöðu að mati starfsmannsins.

### 4. Fundir og faglegar áherslur á skólaárinu

Starfsmannafundir eru 4 sinnum á ári í tvo tíma í senn frá kl. 16:30-18:30. Þar er farið yfir ýmis mál er varðar daglegt starf leikskólans, skýrslur og áætlanir skoðaðar. Stundum eru starfsmannafundir nýttir fyrir styttri námskeið. Deildarstjórafundir eru að jafnaði 1 sinnum í viku og deildarfundir á þriggja vikna fresti. Gert er ráð fyrir einum til tveimur fundum trúnaðarmanna vegna kjaramála.

#### Áætlun funda skólaárið 2021-2022

- Deildarstjórafundir einu sinni í viku.
- Teymisfundir sérkennslustjóra og deildarstjóra með foreldrum einstakra barna.
- Deildarfundir á þriggja vikna fresti.
- Lífsmennta- Heilsu-og Umhverfisfundir eru áætlaðir fjórir sinnum á ári.
- Öryggisnefndarfundir tvisvar á ári.
- Áfallateymisfundir tvisvar á ári, eða eftir þörfum.
- Verferðarráðsfundir verða 2-4 á skólaárinu og eftir þörfum.
- Stoðþjónustuteymisfundir einu sinni í mánuði.
- Innramatsteymisfundir einu sinni í mánuði.

#### Skipulagsdagar

Skipulagsdagar verða sex á skólaárinu:

- 18. ágúst vegna opnunar eftir sumarfrí.
- 27. september; Haustþing leikskóla.
- 22. nóvember sameiginlegur starfsdagur skóla í Vesturbyggð
- 31. janúar 2022 fyrirhugaður matsdagur í byrjun janúar
- 7.mars 2022
- 2. maí 2022

## 4. Mat á skólastarfi

Mat á skólastarfi er yfirleitt skipt í innra og ytra mat. Með innra mati er átt við sjálfsmat stofnunar, unnið af starfsmönnum hennar. Markmið innra mats er að tryggja að starfsemi skólans sé í samræmi við lög, reglugerðir og Aðalnámskrá leikskóla. Grundvallaratriði innra mats er að það stuðli að umbótum sem bæti skólastarfið og efli skólaþróun. Innra mat veitir upplýsingar um stöðu leikskólans í ákveðnum þáttum og er ákveðið að hausti hvað skal meta og hvernig.

Með ytra mati er átt við úttekt á starfsemi stofnunar sem unnin er af utanaðkomandi aðilum. Fræðslunefnd Vesturbyggðar hefur eftirlit með því að starfsemi leikskólans samræmist lögum um leikskóla, reglugerðum og Aðalnámskrá leikskóla.

Sjá nánar Lög um leikskóla; VII. kafli. Mat og eftirlit með gæðum leikskólastarfs.

Veturinn 2021-2022 verður innra mat skólans endurskoðað, skipað í matsteymi og unnin langtímaáætlun um innra mat; hvað er metið, hvernig, hvenær og hvernig unnið verði að úrbótum. Í fyrstu er lagt upp með eftirfarandi áætlun um innra mat sem verður endurskoðuð eftir að farið hefur verið í gegnum skipulag og verkferla með matsteymi.

- Innra mat; skipulag og viðfangsefni, gagnaöflun, og vinnubrögð, opinber birting og umbætur, matsteymi skipað haustið 2021.
- Mannauður; hlutverk, fagmennska og starfsánægja, tekið fyrir vorið 20xx
- Stjórnun; styrkja stjórnendur sem faglega leiðtoga með áherslu á faglegt samstarf, skólaþróun, símenntun og áætlanagerð og verklagsreglur tekið fyrir vorið 20xx
- Uppeldis- og menntastarf; skipulag náms, starfshættir, lýðræði, námssvið, skóli án aðgreiningar og mat á námi og velferð tekið fyrir vorið 20xx

- Leikskólabragur; viðmót, menning, velferð og líðan barna, þátttaka foreldra, upplýsingamiðlun og viðhorf foreldra tekið fyrir vorið 20xx

Matsteymi var skipað í ágúst 2021 og það skipa:

Skólastjóri: Guðmunda Júlía Valdimarsdóttir

Fulltrúi starfsmanna: Martyna og Marcelina

Fulltrúi foreldra: Katrín Vignisdóttir

Teymið sér um skipulag matsins og ber ábyrgð á framkvæmd þess, allt frá skipulagningu til eftirfylgni við umbætur í samráði við ráðgjafa Ásgarðs.

Nánar um mat á skólastarfi má lesa á heimasíðu skólans.

## 1. Skimanaáætlun

Til að fylgjast með framvindu og velferð barna í leikskólanum styðst leikskólinn við hin ýmsu matstæki. Niðurstöður þeirra eru notaðar til að koma til móts við einstaklinga þar sem þeir eru staddir. Þeim upplýsingum er miðlað áfram ef börnin flytja á milli leikskóla eða skólastiga. Sérkennslustjóri sér að jafnaði um að halda utan um fyrirlögn skimana en þær eru gerðar í samvinnu og með upplýstu samþykki foreldra.

Matstæki	Hvers konar	Hversu oft	Áhersluþættir	Hver leggur matið fyrir
<b>Smábarnalistinn (15-38 mán.)</b>	Matslisti sem mæður svara	Eftir þörfum	Hreyfi-, vitsmuna- og málþroski	Sérkennslustjóri/kennari með réttindi
<b>EFI-2, börn á fjórða aldursári</b>	Stöðupróf	Eftir þörfum	Málþroski	Sérkennslustjóri/kennari með réttindi
<b>Íslenski þroskalistinn, 3-6 ára</b>	Matslisti	Eftir þörfum	Hreyfi-, vitsmuna- og málþroski	Sérkennslustjóri/kennari með réttindi
<b>AEPS</b>	Matslisti sem nýttur er við gerð einstaklingsn ámskrár	2x á ári	Fín- og grófhreyfingar, færni við daglegar athafnir, vitsmunapáttur, félagsleg samskipti og	Sérkennslustjóri, deildarstjóri/stuðningsaðili og foreldrar.

			félagsleg tjáskipti	
--	--	--	------------------------	--

## 5. Foreldrasamstarf

Á Arakletti er lögð áhersla á að samstarf heimilis og skóla byggi á virðingu og gagnkvæmum skilningi fyrir viðhorfum og þekkingu og er umhyggja og velferð barnanna höfð að leiðarljósi. Samstarfið byggir á þeirri forsendu að foreldrar bera meginábyrgð á uppeldi barna sinna. Mikilvægt er að starfsmenn leikskólans og foreldrar geta treyst hvoru öðru, deilt sjónarmiðum sínum og tekið sameiginlegar ákvarðanir er varða börnin. Þátttaka foreldra í skólastarfinu er mikilvæg. Foreldraráð er starfandi við leikskólann og er hlutverk þess að gefa umsagnir um skólanámskrá og aðrar áætlanir sem snerta starfsemi leikskólans. Foreldrafélag leikskólans hefur að meginmarkmiði að styðja og styrkja kennslu og uppeldisstarf leikskólans.

Á Arakletti er svokölluð „hefðbundin aðlögun“ þar sem foreldri og barn mæta í upphafi leikskólagöngu eftir sérstakri aðlögunaráætlun. Aðlögunartími er áætlaður ein vika en getur verið styttri eða lengri eftir því hvernig ferlið gengur. Móttökuáætlun má sjá hér: [móttaka og aðlögun nemenda \(2\).pdf \(leikskolinn.is\)](#)

### 1. Fréttabréf og heimasíða

Fréttir, fræðslu og helstu upplýsingar um leikskólastarfið má finna heimasíðu leikskólans, <http://araklettur.leikskolinn.is/> Leikskólinn heldur jafnframt úti Facebook síðu sem er lokuð en þar geta foreldra og starfsfólk sett inn tilkynningar og átt samskipti sín á milli <https://www.facebook.com/groups/1581037792203936/?ref=bookmarks>

Starfsmenn nýta Karellenappið til að skrá viðberu barna og þar geta foreldrar átt samskipti við deild barna sinna.

Í andyrum deilda eru upplýsingatöflur sem starfsmenn nýta til að koma fram upplýsingum til foreldra er varðar dagleg starf. Einnig nýta starfsmenn tölvupóst til samskipta við foreldra.

Foreldraviðtal eru einu sinni á ári í tengslum við afmælisdag barnsins. Þá er farið saman yfir þroskamat sem starfsfólk hefur tekið á barninu og rætt ýmislegt fleira sem foreldrar og starfsmenn vilja koma á framfæri eða ræða frekar. Auk þess geta foreldrar beðið um viðtal

við deildarstjóra, sérkennslustjóra eða leikskólastjóra ef eitthvað sérstakt kemur upp á eða þeir vilja ræða sérstaklega við starfsfólkið.

## 2. Foreldraráð

Samkvæmt lögum um leikskóla, 11. gr., skal foreldraráð vera starfandi í hverju leikskóla. Leikskólastjóri hefur frumkvæði að kosningu í ráðið sem í skulu sitja að lágmarki þrír foreldrar ásamt leikskólastjóra. Foreldraráð situr til eins árs í senn. Foreldraráð setur sér starfsreglur. Hlutverk foreldraráðs er að gefa umsagnir til leikskóla og nefndar, sbr. 2. mgr. 4. gr., um skólanámskrá og aðrar áætlanir sem varða starfsemi leikskólans. Þá skal ráðið fylgjast með framkvæmd skólanámskrár og annarra áætlana innan leikskólans og kynningu þeirra fyrir foreldrum. Foreldraráð hefur umsagnarrétt um allar meiri háttar breytingar á leikskólastarfi. <https://www.althingi.is/altext/stjt/2008.090.html>.

Á aðalfundi foreldrafélagsins að hausti kjósa foreldrar fulltrúa í foreldrafélag og foreldraráð leikskólans.

### **Foreldraráð 2020-2022 skipa:**

**Formaður:** Katrín Vignisdóttir - [katrinvignis@gmail.com](mailto:katrinvignis@gmail.com)

**Gjaldkeri:** Margrét Hólmfríður Magnúsdóttir - [magga1991@gmail.com](mailto:magga1991@gmail.com)

### **Aðrir í stjórn:**

Kara Gunnarsdóttir - [kara96@live.com](mailto:kara96@live.com);

Vala Guðmundsdóttir - [valadg@gmail.com](mailto:valadg@gmail.com)

## 3. Foreldrafélag

Við leikskólann eru starfandi foreldrafélag. Þegar barn hefur leikskólagöngu ganga foreldrar sjálfkrafa í félagið. Foreldrafélagið eru með fjáröflunarstarf; kökubasar og bingó. Það stendur straum af leiksýningum og gefur börnum leikskólans jólagjöf auk þess að sjá um jólaföndur og vorferð leikskólans en þær eru farin seint í maí eða byrjun júní. Fundargerðum bæði foreldraráðs og foreldrafélags er ætlað að fara aðgengilegar á heimasíðu leikskólans.

## 6. Samstarf við grenndarsamfélagið

Á Arakletti er lögð áhersla á gott samstarf við alla í grenndarsamfélagi leikskólans og sveitarfélagið allt.

### 1. Samstarf leik- og grunnskóla

Meðal meginatriða nýrrar menntastefnu, sem mótuð var með gildistöku laga um leikskóla, grunnskóla og framhaldsskóla 2008, var að auka svigrúm, sveigjanleika og samfellu á milli skólastiga og innan hvers skólastigs. Helstu markmið samstarfs og tengsla milli skólastiga eru að skapa samfellu í námi barna, koma til móts við þarfir þeirra og stuðla að markvissari uppbyggingu náms. Einnig er markmiðið að treysta gagnkvæma þekkingu og skilning á starfi kennara og námi nemenda og stuðla að vellíðan og öryggi barna þegar þau flytjast milli skólastiga. <http://namskra.is/books/adalnamskrarunnskola2011/tengslskolastiga>

Samstarf er nokkuð gott milli leikskólans og grunnskólans en mætti efla. Samvinna við grunnskólann er mikilvægur þáttur í leikskólastarfinu og það auðveldar börnunum að flytjast á milli skólastiga, skil á milli skólastiga eru árlega að vori.

Elstu börnin á Arakletti fara í skipulagðar heimsóknir í Patreksskóla að vori þar sem börnin taka þátt í kennslustund/um og skoða nýja skólann sinn. Áætlað er að þetta verið einu sinni í viku frá áramótum og fram á vor.

Nemendur í 9. og 10. bekk grunnskóla hafa komið í leikskólann einu sinni á önn og eru þá með börnunum í leik og starfi.

Stefnt er að því að elstu nemendur grunnskólans fylgi elstu börnum Arakletts í sameiginlega dansstund á vegum Dansskóla Köru þar sem þeir aðstoða börnin við að taka þátt og fylgja þeim síðan aftur til baka.

Meginmarkmið samstarfsins er að mynda samfellda heild í námi barna þannig að sú þekking og viðfangsefni sem börnin fást við í leikskólanum verði grunnurinn sem grunnskólanámið byggir á.

## 2. Heilsugæslustöð

Leikskólinn er í góðu samstarfi við Heilbrigðisstofnun Vestfjarðar. Heilbrigðisstofnunin boðar til og hefur umsjón með ung- og smábarnavernd. Ef áhyggjur koma upp í heilbrigðisstoðun barns hefur hjúkrunarfræðingur samband við leikskólann með samþykki foreldra/forráðamanna.

## 7. Öryggismál

### 1. Vinnueftirlit

Vinnueftirlit ríkisins hefur eftirlitsskyldu með aðbúnaði, hollustuháttum og öryggi í leikskólum, út frá hagsmunum starfsmanna. Fulltrúi frá Vinnueftirliti ríkisins kemur árlega og tekur út vinnuaðstæður í leikskólanum. Í leikskólum þar sem eru 10 starfsmenn eða fleiri skal atvinnurekandi tilnefna af sinni hálfu öryggisvörð og starfsmenn skulu kjósa úr sínum hópi öryggistrúnaðarmann. Leikskólastjóri gegnir hlutverki öryggisvarðar. Tilkynna skal vinnuslys á þar til gerðum eyðublöðum sem finna má ásamt reglum í möppu um vinnueftirlitið.

### 2. Öryggisráð, öryggistrúnaðarmaður og öryggisverðir

Öryggisnefnd á Arakletti er skipuð öryggistrúnaðarmanni og öryggisvörðum. Hlutverk hennar er að tryggja öruggt og heilsusamlegt vinnuumhverfi og vinna að forvörnum gegn slysum og atvinnutengdum sjúkdómum. Gert er áhættumat og framkvæmdar nauðsynlegar úrbætur ef þurfa þykir. Starfsmenn deilda sjá eftirlit innan og utanhúss. Á hverjum morgni, áður en börnin fara út í leik, er farið yfir lóð leikskólans. Öllum ábendingum er komið til skila til öryggisnefndar, til leikskólastjóra eða á morgunfundi.

## 8. Skóladagatal

Starfsáætlun nemenda birtist fyrst og fremst í skóladagatali Arakletts. Skóladagatal er útfært árlega samkvæmt lögum. Að þeirri vinnu kemur allt starfsfólk skólans, foreldrafélagið, skólaráð og fræðslunefnd sem samþykkir dagatalið. Samkvæmt verklagsreglum leikskóla Vesturbyggðar skal leggja fram skóladagatal og samþykkja með því lokanir á



stórhátíðardögum og skipulags- og fundardögum. Lokað er aðfangadag og gamlársgangur. Leikskólagjöld eru ekki frádregin þessa daga.

Skóladaðatöl Arakletts og Patreksskóla hafa verið samræmd eins og kostur er til að koma til móts við foreldra sem eiga börn á báðum skólástigum.

Sumarfrí árið 2022 verða 20 virkir dagar frá 20.júní – 15.júlí 2022.

Skipulagsdagar skólaársins 2021-2022 verða 6 talsins, 5 heilir og 2 hálfir.

Hálfur skipulagsdagur **3. ágúst** (þriðjudagur): Undirbúningur deilda við upphaf nýrrar annar.

Skipulagsdagur **27.september**: Fræðsla fyrir ófaglærða, Málþroski og læsi, Lubba námskeið,

Skipulagsdagur **22. nóvember**: Fræðsla leik- og grunnskóla, ófaglærðir starfsmenn.

Málþroski og læsi, þarfir barna.

Skipulagsdagur **31. janúar** (miðvikudagur): Fræðsla fyrir ófaglærða starfsmenn, uppeldisstefna. Málþroski og læsi eftir hádegið

Skipulagsdagur **7. mars** (miðvikudagur):

Skipulagsdagur **2. maí** (mánudagur)

Skipulagsdagur **16. júní** kl: 12:00 (fimmtudagur): Leikskólinn lokar, sumarfrí.

### Skóladaðatal Arakletts:

Sveitarfélag		Leikskóladagatal 2021 - 2022												Nafn leikskóla
ÁGÚST	SEPTEMBER	OKTÓBER	NÓVEMBER	DESEMBER	JANÚAR	FEBRÚAR	MARS	APRÍL	MAÍ	JÚNÍ	JÚLÍ			
1. S	1. M	1. F	1. M	1. M	1. L	1. F	1. D	1. F	1. S	1. M	1. F	1. F	1. F	
2. M	2. F	2. L	2. D	2. F	2. S	2. M	2. M	2. L	2. M	2. F	2. L	2. L	2. L	
3. D	3. F	3. S	3. M	3. F	3. M	3. F	3. F	3. S	3. D	3. F	3. S	3. S	3. S	
4. M	4. L	4. M	4. F	4. L	4. D	4. F	4. F	4. M	4. M	4. L	4. M	4. M	4. M	
5. F	5. S	5. D	5. F	5. S	5. M	5. L	5. L	5. D	5. F	5. S	5. S	5. S	5. S	
6. F	6. M	6. M	6. L	6. M	6. F	6. S	6. S	6. M	6. F	6. M	6. M	6. M	6. M	
7. L	7. D	7. F	7. S	7. D	7. F	7. M	7. M	7. F	7. L	7. D	7. F	7. F	7. F	
8. S	8. M	8. F	8. M	8. L	8. L	8. D	8. D	8. F	8. S	8. M	8. M	8. M	8. M	
9. M	9. F	9. L	9. D	9. F	9. S	9. M	9. M	9. L	9. M	9. F	9. L	9. L	9. L	
10. D	10. S	10. M	10. F	10. F	10. M	10. F	10. F	10. S	10. D	10. F	10. S	10. S	10. S	
11. M	11. L	11. M	11. F	11. L	11. D	11. F	11. F	11. M	11. M	11. L	11. M	11. M	11. M	
12. F	12. S	12. D	12. F	12. S	12. M	12. L	12. L	12. D	12. F	12. S	12. S	12. S	12. S	
13. F	13. M	13. M	13. L	13. M	13. F	13. S	13. S	13. M	13. F	13. M	13. F	13. F	13. F	
14. L	14. D	14. S	14. M	14. F	14. F	14. M	14. M	14. L	14. M	14. L	14. M	14. M	14. M	
15. S	15. M	15. F	15. M	15. M	15. L	15. D	15. D	15. F	15. S	15. M	15. M	15. M	15. M	
16. M	16. F	16. L	16. D	16. F	16. S	16. M	16. M	16. L	16. M	16. F	16. F	16. F	16. F	
17. D	17. F	17. S	17. M	17. F	17. M	17. F	17. F	17. S	17. D	17. F	17. S	17. S	17. S	
18. M	18. L	18. M	18. F	18. L	18. D	18. F	18. F	18. M	18. M	18. L	18. M	18. M	18. M	
19. F	19. S	19. D	19. F	19. S	19. M	19. L	19. L	19. D	19. F	19. M	19. L	19. L	19. L	
20. F	20. M	20. M	20. L	20. M	20. F	20. S	20. S	20. M	20. F	20. M	20. M	20. M	20. M	
21. L	21. D	21. F	21. S	21. D	21. F	21. M	21. M	21. L	21. M	21. F	21. F	21. F	21. F	
22. S	22. M	22. F	22. M	22. M	22. L	22. D	22. D	22. F	22. S	22. M	22. M	22. M	22. M	
23. M	23. F	23. L	23. D	23. F	23. S	23. M	23. M	23. L	23. M	23. F	23. F	23. F	23. F	
24. D	24. S	24. M	24. F	24. M	24. F	24. S	24. S	24. M	24. F	24. M	24. M	24. M	24. M	
25. M	25. L	25. M	25. F	25. L	25. D	25. F	25. F	25. S	25. D	25. F	25. F	25. F	25. F	
26. F	26. S	26. D	26. M	26. F	26. M	26. L	26. L	26. D	26. F	26. M	26. M	26. M	26. M	
27. F	27. M	27. M	27. L	27. M	27. F	27. S	27. S	27. M	27. F	27. M	27. M	27. M	27. M	
28. L	28. D	28. S	28. M	28. F	28. M	28. F	28. F	28. S	28. D	28. F	28. F	28. F	28. F	
29. S	29. M	29. F	29. M	29. M	29. L	29. D	29. D	29. F	29. S	29. M	29. M	29. M	29. M	
30. M	30. F	30. L	30. D	30. F	30. S	30. M	30. M	30. L	30. M	30. F	30. F	30. F	30. F	
31. D	31. S	31. M	31. F	31. M	31. F	31. S	31. S	31. M	31. F	31. M	31. M	31. M	31. M	

## 1. Sérstakir dagar

- **Bókaormavika 6-10.september:**
- **Dagur læsis 8. september:**Börnin fá að koma með bók að heiman í leikskólann.
- **Dagur íslenskrar náttúru 16. september:** Njóta náttúrunnar í nágrenni leikskólans.
- **Alheimsdagur Lífsgilda 19. október.**
- **Kynningarfundir fyrir foreldra að hausti (Klettur, Krókur og Kot).**
- **Fyrsti vetrardagur 23.október:** Fyrsti vetrardagur boðinn velkominn og sumarið kvatt.
- **Umferðarvika 19.-23. október:** Umferðarvika að hausti.
- **Alþjóðlegi bangsadagurinn 27. október.**
- **Bleikur dagur 15. október:** Til samstöðu við baráttu gegn krabbameini.
- **Dagur íslenskrar tungu 16. nóvember.**
- **Aðventukaffi með foreldrum.**
- **Litlu jólin:** Snæddur hátíðarmatur og gengið í kringum jólatréð.
- **Bóndadagskaffi 21. janúar:** Á bóndadaginn er öllum körlum í lífi barnanna boðið í bóndadagskaffi.
- **Þorablót.**
- **Bókaormavika 10.-14.janúar.**
- **Tannverndarvika 1.-5. febrúar.**
- **Dagur stærðfræðinnar 5. febrúar.**
- **Dagur leikskólans 6. febrúar, haldið verður upp á hann 7. febrúar.**
- **Konudagskaffi 18. febrúar.**
- **Bolludagur 28. febrúar.**
- **Sprengidagur 1. mars.**
- **Öskudagur 2. mars.**
- **Patreksdagur 17. mars.**
- **Hönd í hönd dagur mannréttinda 22.mars.**
- **Blár dagur í apríl:** Sýnum einhverfum stuðning og samstöðu með bláum degi.
- **Dagur umhverfisins, 25. apríl.**
- **Sólblómadagurinn 30.apríl.**
- **Vorverkin í garðinum í maí.**
- **Opið hús 2.maí.**

- Sveitaferð í maí.
- Útskrift í lok maí.
- Umferðarvika 31. maí-4. júní og hjóladagur 3.júní.
- Útskriftarferð í lok maí eða byrjun júní.
- Sumarhátíð leikskólans í júní.
- Uppskeruhátíð í ágúst/sept.:

## 9. Lokaorð

Talsverðar breytingar hafa orðið á stjórnendateymi Arakletts á síðustu misserum og ber starfsáætlun þess merki. Að ýmsu er að hyggja er varðar stefnumótun í leikskólanum og mörg verkefni fyrir höndum í vetur....

Starfsáætlun síðasta skólaárs gekk að mestu eftir þrátt fyrir skólastarfið hafi einkennst af takmörkunum af Covid-19 veirunni sem hafði áhrif á samkomutakmarkanir og þar með samvinnu og samskipti við grenndarsamfélagi og foreldrahópinn.